

Nr. 105 18.01.2024

Anexa 10 – Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001

RAPORT DE EVALUARE

a implimentării Legii nr. 544/2001 în anul 2023

Compartimentul secretariat, responsabil cu aplicarea Legii nr. 544/2001, privind liberal acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare , în anul 2023, prezintă actualul raport de evaluare internă, finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciază că activitatea specifică a instituției a fost:

- **Foarte bună**
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Aceste observații sunt întemeiate pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2023:

I. RESURSE ȘI PROCES

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public:

- **Suficiente**
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt :

- **Suficiente**
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informațiile de interes public:

- **Foarte bună**
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. REZULTATE

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- **Pe pagina de internet**
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial al României
- În altă modalitate

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- **Da**
- Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

- a. Îmbunătățirea colaborării cu celelalte structuri interne prin utilizarea tuturor mijloacelor de comunicare
- b. Colaborarea cu alte instituții

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da
- **Nu**

5. Sunt informațiile publice într-un format deschis?

- Da
- **Nu**

6. Care sunt măsurile interne pe care să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis? DALF are în vedere, permanent, publicarea cu preponderență a datelor în formate deschise.

B. Informații furnizate la cerere

Numărul total de solicitări de informații de interes public					În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare						
					De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport de hârtie	Pe suport electronic	verbal				
					0	0	0	0	0				
Departajarea pe domenii de interes													
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții cheltuieli etc.)													
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice cu modificările și completările ulterioare													
c) Acte normative, reglementări													
d) Activitatea liderilor instituției													
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001													
f) Altele, cu menționarea acestora:													
2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Soluționări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format letric	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici(contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative , reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:
Nu este cazul.

4. Ce măsuri au fost luate pentru această problemă să fie rezolvată?

Nu este cazul

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajare pe domenii de interes				
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor informațiilor solicitate)

Nu este cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1 Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001 cu modificările și completările ulterioare ⁱ				6.2 Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001 cu modificările și completările ulterioare ⁱⁱ			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informației de interes public

7.1 Costuri

Costuri totale de funcționare a comportamentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere	Care este documentul care stă la baza stabilirii serviciului de copiere?
0	0	0	Nu este cazul

7.2 Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă în care sunt publicate seturi de date de interes public?

○ Da

• **Nu**

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public.

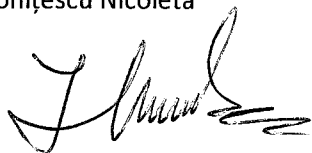
- utilizarea formelor digitale simple pe un număr cât mai mare de informații de interes public
- utilizarea unei platforme de social media

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public

- organizarea cât mai structurată și clară a informațiilor de Website-ul instituției
- publicarea simultană a datelor și pe portalul www.seminarulsfandrei.ro

Secretar șef,

Ionîtescu Nicoleta



ⁱ Se referă la solicitările DALF de către reprezentanții mass-media

ⁱⁱ Se referă la solicitările DALF de către reprezentanții mass-media